КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 11 мая 2021 года № 37**

**село Дубровное**

**Об утверждении Правил осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в** **Администрации Южного сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Администрация Южного сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.  Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации Южного сельсовета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Южного сельсовета.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Южного сельсовета Б.И.Максимов

Приложение к постановлению

Администрации Южного сельсовета

от 11 мая 2021г № 37

«Правила осуществления внутреннего

контроля соответствия обработки

персональных данных требованиям

к защите персональных данных

в Администрации Южного сельсовета»

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации Южного сельсовета

1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее  – Правила) в Администрации Южного сельсовета (далее – Администрация), определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ними правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

3. В настоящих Правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Администрации Южного сельсовета организуется проведение проверок соответствия обработки персональных данных установленным требованиям к защите персональных данных (далее – проверки).

5. Проверки осуществляются комиссией, состав которой утверждается распоряжением Администрации Южного сельсовета (далее – комиссия). Председателем комиссии является лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Администрации Южного сельсовета.

6. Проверки проводятся 1 раз в полгода на соответствие обработки персональных данных в Администрации Южного сельсовета установленным требованиям к защите персональных данных (плановые проверки) или на основании поступившего в Администрацию Южного сельсовета письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки). План проверок утверждается Главой Южного сельсовета. Проведение внеплановой проверки организуется в течении трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

7. Проверки осуществляются путем изучения документов и непосредственно на месте обработки персональных данных путем опроса либо путем осмотра служебных мест работников Администрации Южного сельсовета, участвующих в процессе обработки персональных данных.

8. В процессе проверки должны быть определены:

1) соблюдение принципов и условий обработки персональных данных;

2) соблюдение правил хранения персональных данных и правил доступа к персональным данным, обрабатываемым без использования средств автоматизации;

3) соблюдение порядка и условий применения организационных и технических мер, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

4) соблюдение порядка и условий применения средств защиты информации;

5) состояние учета машинных носителей персональных данных;

6) соблюдение правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах;

7) наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;

8) соблюдение правил и условий восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных в следствии несанкционированного доступа к ним.

9. Комиссия имеет право:

1) запрашивать у работников Администрации Южного сельсовета информацию в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

2) требовать от работников Администрации Южного сельсовета, осуществляющих обработку персональных данных, уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

3) принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

4) вносить Главе Южного сельсовета предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

10. Члены комиссии обязаны обеспечивать конфиденциальность ставших им известными в ходе проверки персональных данных.

11. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Администрации Южного сельсовета, обязано контролировать своевременность и правильность проведения проверки.